

Karta zgłoszenia dziecka do Żłobka

ELEMELEK

Informacje zostaną wykorzystane do organizacji i planowania pracy z Państwa Dzieckiem

I. DZIECKO:

1. Imię i nazwisko

2. Data urodzenia i PESEL.....

3. Adres zamieszkania

.....

4. Adres zameldowania

.....

II. RODZICE/OPIEKUNOWIE:

mama/opiekun

tata/opiekun

1. Imię i nazwisko

.....

2. PESEL

.....

3. Miejsce zamieszkania i telefon

.....

.....

4. Miejsce pracy lub pobierania nauki

i telefon

.....

.....

5. Numer i seria dowodu osobistego

.....

6. Adres mailowy

.....

6. Adres mailowy

.....

III. POBYT DZIECKA W ŻŁOBKU:

1. Prosimy o określenie:

ilość godzin dziennie w jakich godzinach od do

.....

IV. DANE NA TEMAT DZIECKA:

1. Dziecko legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności TAK / NIE

Jeśli tak, to jakim.....

2. Czy dziecko posiada rodzeństwo TAK / NIE

Jeśli tak, to w jakim wieku.....

3. Czy pozostaje pod opieką specjalisty TAK / NIE

Jeśli tak, to jakiego.....

Zalecenia lekarza.....

4. Zalecenia dotyczące diety.....

V. DEKLARACJA RODZICA OPIEKUNA:

1. W przypadku wystąpienia objawów chorobowych u mojego dziecka należy skontaktować się z:
imię i nazwisko, seria i numer dowodu, telefon

a)

b)

2. W przypadku podejrzenia, iż dziecko przebywające w przedszkolu jest chore oraz braku możliwości skontaktowania się z rodzicem lub opiekunem, wyrażam zgodę na badanie dziecka przez lekarza.

3. W razie zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka wyrażam zgodę na podjęcie działań medycznych, w tym przewiezienie do szpitala przez służby ratunkowe i bezzwłoczne powiadomienie jednej z osób wymienionych wyżej.

4. Następujące osoby pełnoletnie upoważniam do odbioru mojego dziecka ze Przedszkola
Imię i nazwisko, seria i numer dowodu, telefon

1.....

2.....

3.....

VI. OŚWIADCZENIA RODZICA/OPIEKUNA :

Oświadczam, że:

1. Zostałam/em poinformowana/ny, że w trakcie pobytu dziecka w przedszkolu nie mogą być podawane dziecku żadne leki .
2. **Wyrażam / nie wyrażam*** zgody na wykorzystanie wizerunku mojego dziecka na stronie internetowej żłobka (www.przedszkole-elemelek.pl) oraz w materiałach reklamowych żłobka (m.in. facebook).
3. Oświadczam, że przedłożone w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do informowania żłobka o zmianach podanych w karcie informacyjnej.

VII. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Elemelek z siedzibą w miejscowości Leoncin reprezentowanym przez Właściciela Karola Prarat.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu/celach:
 - a) wypełnienia obowiązków wynikających z przepisu prawa,
 - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami,
 - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
3. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa ale nie dłużej niż 10 lat od zakończenia umowy.
5. dane wizerunkowe będą przechowywane do czasu wycofania zgody.
6. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r..
8. podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy.

Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały automatycznemu profilowaniu.

VIII. ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO :

1. Przestrzegania postanowień Statutu Żłobka.
2. Podania do wiadomości żłobka wszelkich zmian dotyczących miejsca zamieszkania, numeru telefonu.
3. Regularnego uiszczania opłat za żłobek w wyznaczonym terminie.
4. Przyrowadzenie i odebranie dziecka ze żłobka osobiście lub przez osobę dorosłą, upoważnioną przez rodziców/opiekunów na piśmie.
5. Przyrowadzenie do żłobka tylko zdrowego dziecka.
6. Uczestnictwa w zebraniach rodziców.

PODPISY :

rodziców/opiekunów

Termin złożenia karty zgłoszenia dziecka do Żłobka

Wpłata opłaty wpisowej dnia

Decyzja o przyjęciu/nie przyjęciu dziecka z dniem

*niepotrzebne skreślić